

## **Programa "Yo Sigo"**

### **BECAS DE ALOJAMIENTO - Tacuarembó**

### **Intendencia Departamental**

**Finalidad:** Brindar apoyo a estudiantes del Interior del departamento cuyas condiciones socioeconómicas le impidan continuar sus estudios por propia cuenta del núcleo familiar, o que en su localidad no tengan la posibilidad de continuar con la trayectoria estudiantil deseada debido a la falta de oferta de la misma. Se apoyará a las familias con el alojamiento para que los estudiantes puedan concurrir a Instituciones de Enseñanza Pública en nuestra ciudad.

El estudiante que obtenga la beca tendrá el beneficio por un año, la que puede ser renovada siempre que cuente con la **Escolaridad** exigida e informes de **Buena Conducta** y **Colaboración** en la convivencia pacífica en dicha institución, adecuándose a las reglas y manteniendo hacia sus compañeros y funcionarios el debido **Respeto**.

Se le proporcionará: alojamiento de Lunes a Viernes, dormitorio con cama, colchón, almohada y ropero las cuales deben mantenerse en perfectas condiciones de higiene y mantenimiento.

Es obligación de los padres colaborar con las tareas del hogar, para ello es necesario:

- Concurrir a las tres reuniones Obligatorias Anuales.
- Contacto telefónico por lo menos una vez al mes con el encargado del Hogar con la finalidad de interiorizarse de la situación de su hijo.
- Abonar cuota mensual cuyo monto es de 1 UR (de acuerdo al reglamento, se volcará a gastos de mantenimiento).
- Nombrar un representante legal (TUTOR) en nuestra ciudad con la finalidad de responsabilizarse en situaciones de emergencia (ej. Enfermedad, Accidentes, Problemas de Conducta etc).

En Conocimiento:

Firma.....

Fecha.....



### DATOS DE LA MADRE

Nombres

Apellidos

Lugar y Fecha de Nacimiento

Cédula de Identidad         -

Vive Si  No  Edad

Ocupación

Estado Civil

Teléfonos

Dirección

Localidad

Departamento

### DATOS DEL PADRE

Nombres

Apellidos

Lugar y Fecha de Nacimiento

Cédula de Identidad         -

Vive Si  No  Edad

Ocupación

Estado Civil

Teléfonos

Dirección

Localidad

Departamento

### COMPOSICIÓN DEL NÚCLEO FAMILIAR DEL SOLICITANTE

Se entiende por núcleo familiar a todas las personas que viven bajo el mismo techo.

	Nombre y Apellido	Parentesco	Edad	Actividad
1		Solicitante		Estudiante
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

### DATOS DEL TUTOR EN EL LUGAR DE ESTUDIO

Nombres

Apellidos

Lugar y Fecha de Nacimiento

Cédula de Identidad         -  Edad

Relación o Parentezco

Ocupación

Estado Civil

Teléfonos

Dirección

Localidad

Departamento

## TRAYECTORIA EDUCATIVA DEL ESTUDIANTE

Carrera o Curso que va a realizar

Año de Ingreso a la misma

Centro Educativo que la brinda

Años de Duración de la Carrera

Tiene materias previas? Si  No

En caso afirmativo especifique cuales

1

Período de Exámen  Mes y Año

2

Período de Exámen

3

Período de Exámen

4

Período de Exámen

5

Período de Exámen

En caso de RENOVACIÓN

Año en que Ingresó al Hogar

Cantidad de materias cursadas en el año  \*

Cantidad de exámenes rendidos en el año  \*

Cantidad de exámenes salvados en el año  \*

\* Es excluyente la no presentación de la ESCOLARIDAD y PLAN DE ESTUDIOS que contenga las materias obligatorias y optativas de cada año de la carrera emitidos por el centro de educativo.

**LA NO PRESENTACIÓN DE DICHA DOCUMENTACIÓN AMERITARÁ  
QUE LA SOLICITUD DE BECA NO SEA TENIDA EN CUENTA**

## SITUACIÓN PATRIMONIAL DEL NÚCLEO FAMILIAR DEL SOLICITANTE

### BIENES INMUEBLES (Urbanos y Rurales)

Dirección

Localidad

Departamento

Área Construida M2  (Corresponde si es Urbano)

Superficie explotada Há.  (Corresponde si es Rural)

Valor Comercial U\$S  Propietario  Arrendatario

-----  
Dirección

Localidad

Departamento

Área Construida M2  (Corresponde si es Urbano)

Superficie explotada Há.  (Corresponde si es Rural)

Valor Comercial U\$S  Propietario  Arrendatario

-----  
Dirección

Localidad

Departamento

Área Construida M2  (Corresponde si es Urbano)

Superficie explotada Há.  (Corresponde si es Rural)

Valor Comercial U\$S  Propietario  Arrendatario

## SITUACIÓN PATRIMONIAL DEL NÚCLEO FAMILIAR DEL SOLICITANTE

### VEHICULOS

1 - Tipo  Matrícula.

Marca

Modelo  Año

2 - Tipo  Matrícula.

Marca

Modelo  Año

3 - Tipo  Matrícula.

Marca

Modelo  Año

### SEMOVIENTES

Categoría  Número de cabezas

Valor Promedio en U\$\$

Valor Total en U\$\$

\*Número de cabezas  
multiplicado por el valor promedio

Categoría  Número de cabezas

Valor Promedio en U\$\$

Valor Total en U\$\$

\*Número de cabezas  
multiplicado por el valor promedio

Categoría  Número de cabezas

Valor Promedio en U\$\$

Valor Total en U\$\$

\*Número de cabezas  
multiplicado por el valor promedio

### INGRESOS DEL NÚCLEO FAMILIAR

A los ingresos en caso de Sueldos solo se les debe descontar los ingresos legales (IRPF - FONASA - BPS). Se refiere a ingresos nominales sin considerar prestamos y otras retenciones.

	Concepto	Monto
<b>Ingresos del Postulante</b>		
<b>Ingresos de la Madre</b>		
<b>Ingresos del Padre</b>		
<b>Ingresos del Conyugue</b>		
<b>Ingresos de Hermanos o quien corresponda</b>		
<b>Ingresos por Rentas</b>		
<b>Otros ingresos (aclarar)</b>		
<b>Otros ingresos (aclarar)</b>		
<b>Otros ingresos (aclarar)</b>		
<b>TOTAL DE INGRESOS MENSUALES</b>		

### EGRESOS DEL NÚCLEO FAMILIAR

	Concepto	Monto
<b>Alquiler o cuota de la Vivienda</b>		
<b>Alimentación y Vestimenta</b>		
<b>UTE</b>		
<b>OSE</b>		
<b>ANTEL</b>		
<b>Celular</b>		
<b>Contribución Inmobiliaria</b> Costo anual dividido 12		
<b>Patente</b> Costo anual dividido 12		
<b>Otros egresos (aclarar)</b>		
<b>Otros egresos (aclarar)</b>		
<b>Otros egresos (aclarar)</b>		
<b>TOTAL DE EGRESOS MENSUALES</b>		

**3: Otros datos o aclaraciones** que el interesado crea oportuno establecer tales como problemas crónicos de salud del solicitante o de algún integrante del núcleo familiar:

**OBSERVACIONES de Documentación Faltante etc.**

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....
5. ....  
.....

**Firma del Estudiante:** \_\_\_\_\_

## Talón para el Solicitante

### Documentación Faltante:

1. ....

Plazo de entrega:.....

2. ....

Plazo de entrega:.....

3. ....

Plazo de entrega:.....

4. ....

Plazo de entrega:.....

5. ....

Plazo de entrega:.....

**La no presentación de la documentación en las fechas correspondientes implica la anulación de la solicitud de beca y la no consideración de la misma.**

Firma del Funcionario: \_\_\_\_\_

## COMISIÓN DEPARTAMENTAL DE BECAS

### Declaración de Ingresos

Con los efectos que establece la legislación penal en especial el Art. 240 del Código Penal: **"EL QUE HICIERE UN DOCUMENTO PRIVADO FALSO O ALTERE UNO VERDADERO, SERÁ CASTIGADO CUANDO HICIERE USO DE ÉL CON 12 MESES DE PRISIÓN O 5 AÑOS DE PENINTENCIARÍA"**.

..... titular de la C.I. .... domiciliado en  
....., declaro que percibo únicamente los siguientes ingresos:  
Por mi actividad como ..... con un sueldo de .....  
Por mi actividad como ..... Con un sueldo de .....

Firma:.....

Fecha:.....

---

## COMISIÓN DEPARTAMENTAL DE BECAS

### Declaración de Desempleo

Con los efectos que establece la legislación penal en especial el Art. 240 del Código Penal: **"EL QUE HICIERE UN DOCUMENTO PRIVADO FALSO O ALTERE UNO VERDADERO, SERÁ CASTIGADO CUANDO HICIERE USO DE EL CON 12 MESES DE PRISIÓN O 5 AÑOS DE PENINTENCIARÍA"**.

..... titular de la C.I. .... domiciliado en  
....., declaro estar desempleado al día de hoy y no percibir ingresos  
por seguro de desempleo.

Firma:.....

Fecha:.....

## **REQUISITOS PARA SOLICITAR BECAS DE ALOJAMIENTO INTENDENCIA DEPARTAMENTAL DE TACUAREMBÓ**

### **Solicitud por Primera Vez**

La documentación a presentar para solicitud de Becas, que se deberá adjuntar al formulario es:

- 1)** Fotocopia de Cédula de Identidad del solicitante.
- 2)** Una fotos tipo carnet.
- 3)** Fotocopia de Credencial Cívica.
- 4)** Fotocopia de Carné de Salud y cobertura médica correspondiente.
- 5)** Escolaridad: se deberá presentar certificado de escolaridad expedido por el Centro Educativo en que cursó el año anterior indicando toda actividad anterior.
- 6)** Adjuntar Plan de Estudios con descripción de materias curriculares por año.
- 7)** Certificado de inscripción para el año que solicita la beca (puede ser fotocopia).
- 8)** Ingresos del núcleo familiar:

- Historia Laboral nominada por el B.P.S: de todos los mayores de 18 años del núcleo familiar, trabajen o no trabajen.

- Fotocopia de recibos de sueldos de cada uno de los integrantes incluido el del aspirante, en caso de comerciantes, pequeños productores, industriales y o trabajadores independientes deben presentar certificado de ingreso por medio de Contador Público cuando es más de 5 salarios mínimos y cuando es menor por Declaración que se adjunta.

- 9)** Egresos del núcleo familiar:

Presentar el último recibo pago de cada uno de los ítems señalados como egresos en página N° 9.

- 10)** Certificado de Buena Conducta (mayores de 18 años).

- 11)** Bienes inmuebles:

- En caso de ser propietarios de Bienes Inmuebles se deberá presentar fotocopia de recibo de Contribución Inmobiliaria.

- En caso de ser inquilinos fotocopia del último recibo de alquiler de la vivienda que ocupan o de locales que se alquilan para comercio o industria.- De ser ocupante precario, constancia del dador de la vivienda con firma y C.I. del dador adjuntando fotocopia de recibo de contribución.

- En caso de ser promitente comprador se deberá presentar fotocopia del último recibo de la cuota de B.H.U. o similares.

- 12)** Bienes Muebles:

- Presentar constancia de tenencia de vehículos o negativo según corresponda, expedido por la Dirección de Tránsito de la IDT.

- 13)** Documentación complementaria:

- Toda aquella que el estudiante considere pertinente.

Esta Dirección se la puede requerir en caso que lo crea conveniente.

## **Solicitud de Renovación**

La documentación a presentar para la solicitud de Renovación de Beca, que será adjuntada al formulario es:

- 1) Escolaridad**
- 2) Plan de Estudio emitido por el Centro Educativo**
- 3) Carné de Salud Vigente**
- 4) Inscripción o re-inscripción para el año que solicita la beca.**