

## LICITACION ABREVIADA N° 04/2016

### PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

**APERTURA: 12 DE FEBRERO DE 2016**

**HORA: 10:00**

**1. OBJETO DEL LLAMADO.** La Licitación tiene por objeto la adquisición de **Artículos de Oficina**, de acuerdo a lo que se detalla en el **Anexo II** del presente Pliego, **hasta las cantidades allí establecidas.**

#### **2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS Y OTRO.**

La oferta se presentará en original y 2 copias en idioma español, siendo imprescindible la indicación de marca del producto ofrecido, procedencia y muestra de los mismos.

El solo hecho de presentar la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de todas las condiciones y especificaciones establecidas en los documentos que rigen la presente Licitación.

La oferta deberá ser acompañada de los siguientes datos de información del oferente: nombre, razón social, dirección, teléfono y fax. Dicha información deberá constar en el Formulario de Identificación del Oferente, (Anexo I) del Presente Pliego y tanto éste como la totalidad de los documentos que componen la oferta, deberán estar firmados por persona autorizada a representar y obligar legalmente a la Empresa.

**Se deberá ofertar precio unitario y total en pesos uruguayos.** El precio que se cotiza deberá indicar si incluye o no impuestos, de lo contrario se entenderá que los incluye.

Asimismo debe adjuntar a la oferta:

a) A) Recibo de garantía de mantenimiento de oferta (en caso de corresponder)

B) Manifestación de la inscripción o no en el RUPE, en caso de no estarlo al momento de ser adjudicatario deberá presentar toda la documentación exigida en el artículo 8 del presente pliego de condiciones.

No serán tenidos en cuenta los precios tachados y/o enmendados, con excepción de los casos en que se salve dicha circunstancia mediante anotación al respecto.

### **3. DOMICILIO.**

Se deberá indicar con precisión en la oferta, el domicilio o número de fax donde se efectuarán las notificaciones. Si luego de presentada la oferta hubiera un cambio de domicilio o fax, el oferente deberá notificarlo a la Intendencia Departamental de Tacuarembó dentro de los dos días hábiles de efectuado dicho cambio. La omisión en ésta comunicación determinará que a los efectos de la presente Licitación, se tenga por válido el anterior domicilio o fax.

### **4. MANTENIMIENTO DE OFERTA.**

Las ofertas deberán ser mantenidas por un plazo mínimo de 60 días, contados a partir del día siguiente al de la apertura de la Licitación. El vencimiento del plazo establecido precedentemente no liberará al oferente de su oferta, a no ser que medie notificación escrita a la Intendencia Deptal. de Tacuarembó de su decisión de retirar su oferta con una antelación mínima de cinco días hábiles al vencimiento del plazo.

Aquellas propuestas que no indiquen el plazo de mantenimiento de oferta, se entenderá que tienen vigencia por el plazo aludido, o sea 60 días.

Cuando los oferentes indiquen plazos menores no se tendrán en cuenta dichas propuestas.

Todos los gastos en que incurra un oferente o un comprador de los Pliegos con relación a su posible o efectiva propuesta- incluyendo sin carácter limitativo-, los gastos de desarrollo y confección de la propuesta, serán de absoluta responsabilidad del interesado y no serán reembolsados directa o indirectamente por la Intendencia.

### **5. GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.**

No se exigirá Garantía de Mantenimiento de Oferta.

### **6. RECEPCION Y APERTURA.**

Las ofertas podrán presentarse personalmente en sobre cerrado, remitidas por correo o al FAX 4632 2687.

Deberá indicarse en forma clara en la cubierta del sobre el número, objeto, fecha y hora de apertura de la Licitación. Para el caso de que se omita este requisito, la Intendencia Departamental de Tacuarembó no aceptará reclamaciones que pudieran plantearse como consecuencia de que los sobres fueron abiertos antes del momento en que corresponda.

En ningún caso las propuestas serán de recibo si no llegan a la hora dispuesta para la apertura del acto licitatorio. Las cotizaciones en todos los casos deberán presentarse, dirigirse o enviarse a la Intendencia Departamental de Tacuarembó –Oficina de Licitaciones 18 de Julio 164, Tel. 4632 2687-Tacuarembó.

La apertura de los sobres conteniendo las cotizaciones se efectuará el día y a la hora indicada, cualquiera sea el número de ofertas presentadas, en presencia de los interesados que concurran al acto, única oportunidad, previa a la adjudicación, en que los oferentes podrán conocer las demás propuestas.

## **7. ADJUDICACION.**

La Intendencia Departamental de Tacuarembó se reserva el derecho de adjudicar parcial o totalmente la presente Licitación a uno o más oferentes, rechazarlas todas declarar desierta la misma, desestimar las cotizaciones que no se ajusten a las condiciones exigidas así como de aceptar la propuesta que a su juicio sea más conveniente a sus intereses, sin necesidad de que la adjudicación recaiga en aquellas ofertas de menor precio, sin que por ello tengan los oferentes derecho a reclamación de especie alguna.

Los oferentes podrán presentar precios por uno o más rubros, según entiendan conveniente.

La adjudicación podrá realizarse aún con posterioridad al término del plazo de mantenimiento de la oferta, siempre que el oferente haya manifestado por escrito el mantenimiento de todas las condiciones de su oferta.

Para el caso de llevarse a cabo la adjudicación por un precio superior a las 305.000 unidades indexadas, no se aceptará a empresas que se encuentren afiliadas a la DGI como "pequeñas empresas", en virtud de la normativa impositiva vigente.

## **8. DOCUMENTACION A PRESENTAR AL MOMENTO DE LA ADJUDICACIÓN.**

La Empresa oferente dentro de las 48 horas de notificada que ha sido adjudicataria deberá adjuntar la siguiente documentación:

- a) Estar en forma excluyente, inscrita en RUPE (Registro Único de Proveedores del Estado) en forma activa, y presentar
- b) Recibo de depósito de la garantía de cumplimiento de contrato (en caso de corresponder).

NOTA:

I) Todos sin perjuicio de que se puedan solicitar por parte de la Oficina competente documentación notarial y/o registral que no conste en el RUPE al momento de suscribirse el Contrato respectivo, (Ej: VECA, referencias, etc.)

## **9. ENTREGA DE MERCADERIA.**

La Intendencia Departamental de Tacuarembó comunicará al adjudicatario que su oferta ha quedado firme, sin impugnación alguna y en condiciones de que dé cumplimiento a la misma. El cual dispondrá de un plazo no mayor de 15 días, contados a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación para la entrega de la mercadería, en la forma que corresponda, sin costo para la I.D.T., señalándose como lugar de entrega Almacenes de Proveduría, Victorino Pereira y Ruta 5, Tacuarembó.

## **10. MORA.**

El vencimiento de los plazos o la realización de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer algo contrario a lo estipulado o en no cumplir lo pactado, dará lugar a que se configure la mora de pleno derecho, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, quedando a salvo los casos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente probados por el interesado.

## **11. SANCIONES.**

En caso de incumplimiento derivado de que el adjudicatario no cumpla con los requerimientos del Pliego de Condiciones Particulares, será penado con una multa equivalente a un porcentaje de un diez por ciento (10%) del valor de la oferta presentada de acuerdo al Art. 64 Inc. 4 del TOCAF.

## **12. COMPUTO DE LOS PLAZOS.**

Todos los plazos serán computados en días hábiles, excepto en aquellos casos en que se indique lo contrario.

### **13. PLIEGO DE CONDICIONES.**

La Licitación se regirá por el presente Pliego de Condiciones Particulares, el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales (Dto. N° 131/2014) sin perjuicio de las normas legales y reglamentarias vigentes en la materia.

El Pliego deberá retirarse en la Oficina de Licitaciones de la Intendencia Departamental de Tacuarembó o en la Oficina de Compras de la Intendencia Departamental de Tacuarembó en Montevideo- Maldonado 1959 Teléfono 2410 6368, en el horario de 07:00 a 13:00 horas, al valor de **\$ 1000,00** (Pesos uruguayos mil.)

### **14. FORMA DE PAGO.**

El pago se efectuará al contado, en las Oficinas correspondientes de la Intendencia Deptal. de Tacuarembó, contra entrega de la mercadería.

### **15. NEGOCIACION CON LAS EMPRESAS.**

La Intendencia podrá, al amparo de lo dispuesto en el Art. 66 del TOCAF, en el caso de presentación de ofertas similares, entablar negociaciones reservadas y paralelas con la finalidad de obtener mejores condiciones.

### **16. CRITERIOS DE SELECCIÓN.**

Todas las especificaciones indicadas en el presente Pliego, constituyen criterios aproximados de selección, y la Intendencia se reserva el derecho de apreciar - a su exclusivo juicio - el grado de cumplimiento de dichas especificaciones cuando alguna oferta no los cumpla parcialmente, o en su totalidad.

### **17. CONSULTAS.**

Por información adicional se podrá consultar en la Intendencia Deptal. de Tacuarembó, Teléfono 463-22687 Oficina de Proveeduría con el Sr. Martín Saralegui, en días y horarios hábiles, [compras@imtacuarembogub.gub.uy](mailto:compras@imtacuarembogub.gub.uy)

### **18. IDENTIFICACION DEL OFERENTE.**

Los oferentes deberán presentar el Formulario de Identificación del Oferente, según (Anexo I) del presente Pliego.

### **19. VALOR DE LA INFORMACION TECNICA PRESENTADA.**

Todos los datos indicados en la propuesta referente a los elementos ofrecidos tendrán carácter de compromiso, es decir que si se verifica que los mismos no responden estrictamente a lo establecido en la propuesta, la Administración podrá rechazarlos de pleno invalidando la oferta o rescindiendo el contrato respectivo según corresponda, sin que ello de lugar a reclamación de clase alguna de parte del proponente.

### **20. NORMAS QUE RIGEN LA PRESENTE LICITACION.**

Regirá conjuntamente con las disposiciones del Presente Pliego de Condiciones Particulares, la Ley 18834 Art. 13 a 57, el TOCAF (Dect. 150/12) la Ley Orgánica Municipal (9515), las disposiciones legales vigentes aplicables en la materia.

### **21. SOLICITUD DE PRORROGA Y ACLARACIONES.**

Los oferentes podrán solicitar prórroga y aclaraciones del Pliego hasta tres días hábiles antes de la fecha indicada para la apertura, en Oficina de Licitaciones de la Intendencia.

**o.o.o.o.oOo.o.o.o.o**

## ANEXO I

### FORMULARIO DE IDENTIFICACION DEL OFERENTE Licitación Abreviada N° 4 /2016

Razón Social de la  
Empresa\_\_\_\_\_

Nombre Comercial de la  
Empresa\_\_\_\_\_

RUC\_\_\_\_\_

Domicilio a los efectos de la presente Licitación.

Calle\_\_\_\_\_N°\_\_\_\_\_

Localidad\_\_\_\_\_

Código Postal\_\_\_\_\_

País\_\_\_\_\_

Teléfono\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_

Correo electrónico\_\_\_\_\_

Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado.

Firma/s\_\_\_\_\_

Aclaración de Firmas\_\_\_\_\_

## ANEXO II

### LICITACION ABREVIADA N° 4 /2016

#### MATERIALES DE OFICINA

ITEM	CANTIDAD	ARTICULOS
1	200	Banda elástica (paquete)
2	300	Biblioratos oficio
3	400	Block notas removibles –amarillo- 10 cm x 8 cm
4	1000	Bolígrafos azules
5	50	Broche Acco (cajas)
6	100	Broche clips N°3 (cajas)
7	200	Carpetas con elástico
8	500	Carpetas tapa transparente
9	200	Cinta adhesiva 24x60 (cajas)
10	100	Cinta engomada marrón
11	100	Cinta papel N° 57
12	150	Cola en bastón
13	100	Corrector líquido
14	100	Cuadernolas
15	100	Cuadernos comunes de 100 hojas
16	100	Cuadernos tapa dura 100 hojas
17	50	Gomas de pan
18	100	Hojas de embalar
19	5000	Hojas opalina
20	100	Lápices de grafo N° 2
21	200	Marcadores luminosos –amarillos -
22	200	Marcadores luminosos-verdes-
23	100	Marcadores luminosos-rosado-
24	100	Marcadores permanentes color negro –trazo grueso-
25	50	Marcador para pizarra
26	2000	Paquetes hojas A4 de 210 x 297 mm (75 gr/m2)
27	200	Carpetas PVC 3 CM

NOTA: Los productos ofrecidos deberán revestir por lo menos una calidad media dentro de las ofertas del mercado.-